

АДМИНИСТРАЦИЯ АТЮРЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2025г.

№ 231

с. Атюрьево

Об утверждении Порядка по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход детей военнослужащих, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, в дошкольных образовательных учреждениях Атюрьевского муниципального района.

В соответствии с пунктом 2 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 13 части 1 статьи 4 Устава Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия, администрация Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход детей военнослужащих, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, в дошкольных образовательных учреждениях Атюрьевского муниципального района (Приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия от 18 января 2023 года № 15.

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 мая 2025г. и вступает в силу после дня официального опубликования.

И.о. главы Атюрьевского
муниципального района



Е.В. Круглова

Порядок

по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход детей военнослужащих, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, в дошкольных образовательных учреждениях Атюрьевского муниципального района

1. Настоящий порядок по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход детей военнослужащих, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, в дошкольных образовательных учреждениях Атюрьевского муниципального района (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяет условия по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в дошкольных учреждениях (далее – мера социальной поддержки) воспитанникам, членам семей военнослужащих,

- призванных на военную службу по мобилизации призывными комиссиями муниципальных образований Республики Мордовия в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также:

- заключивших с 24 февраля 2022 г. контракт о поступлении на военную службу по контракту по направлению военных комиссариатов Республики Мордовия;

- лица, заключившие контракт о добровольном содействии и выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- лица, проходящие военную службу в войсках национальной гвардии РФ, а также лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии РФ и имеющие специальные звания полиции;

- сотрудники Управления Федеральной службы безопасности РФ по Республике Мордовия и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции (далее — военнослужащие).

2. В случае, если воспитанник имеет право на получение меры социальной поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход по нескольким основаниям, то ему предоставляется мера социальной поддержки только по одному основанию по выбору родителей (законных представителей).

3. Обеспечение по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход воспитанников в дошкольных образовательных учреждениях Атюрьевского муниципального района осуществляется за счёт бюджетных ассигнований бюджета Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия.

4. Для предоставления меры социальной поддержки родители (законные представители) воспитанника предоставляют в дошкольное образовательное учреждение следующие документы:

заявление одного из родителей (или законных представителей) воспитанника, в котором гражданин также выражает свое согласие на обработку его персональных данных по форме согласно приложению 1;

справку из Военного комиссариата, расположенного на территории муниципального образования по месту жительства родителей (законных представителей), подтверждающей, что один из родителей (законных представителей) воспитанника является военнослужащим в соответствии с пунктом 1 настоящего порядка.

5. Дошкольное учреждение в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления, направляет заявителю решение о предоставлении меры социальной поддержки согласно Приложению 2 или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки согласно Приложению 3.

6. Предоставление меры социальной поддержки производится на основании приказа руководителя дошкольного образовательного учреждения в течение 1 рабочего дня с даты подписания приказа при условии предъявления документов, указанных в п. 4 настоящего Порядка.

7. Администрация дошкольного учреждения в день издания приказа предоставляет сведения по детям подлежащим освобождению от родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в МБУ «Информационно-методический центр по обслуживанию образовательных учреждений Атюрьевского муниципального района РМ» с последующим предоставлением в Управление финансов администрации Атюрьевского муниципального района на получение денежных средств.

8. Меры социальной поддержки распространяют свое действие на период участия военнослужащих в специальной военной операции и после завершения участия в специальной военной операции.

9. Право на получение меры социальной поддержки, установленной Указом Главы Республики Мордовия от 14 октября 2022г. № 285-УГ, Сохраняется за членами семей погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы и умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы военнослужащих.

10. Руководитель дошкольного образовательного учреждения принимает решение о прекращении права на получение меры социальной поддержки, в связи с изменением обстоятельств, на основании которых было предоставлено освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных

представителей) за присмотр и уход, и отчисления воспитанника из дошкольного образовательного учреждения.

Право на получение меры социальной поддержки сохраняется за воспитанниками семей военнослужащих до прекращения образовательных отношений в дошкольном образовательном учреждении.

11. В случае утраты права на предоставление меры социальной поддержки родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить дошкольное образовательное учреждение в течение 5 дней.

12. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Управление финансов администрации Атюрьевского муниципального района.

Приложение 1
к Порядку по освобождению от платы,
взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход детей военнослужащих,
принимающих участие в специальной военной операции,
в дошкольных образовательных учреждениях
Атюрьевского муниципального района

Директору _____
(ФИО руководителя)

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

(ФИО заявителя)

(адрес заявителя, телефон)

(тип, серия, номер и дата выдачи документа, удостоверяющего личность,

кем выдан)

Заявление

Прошу предоставить моему сыну (дочери)

(фамилия, имя, отчество)

воспитаннику(це) _____ группы меру социальной поддержки по присмотру
и уходу в связи с тем, что

Копию документа, подтверждающего основание предоставления меры социальной
поддержки прилагаю:

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в
настоящем заявлении.

В случае изменения оснований для получения данной меры социальной поддержки
обязуюсь в течение 5 дней письменно информировать администрацию дошкольной
образовательной организации.

Настоящим даю свое согласие муниципальной дошкольной образовательной
организации

на обработку персональных данных, содержащихся в заявлении, и прилагаемых к нему
документов в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ
"О персональных данных".

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Приложение 2
к Порядку по освобождению от платы,
взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход детей военнослужащих,
принимающих участие в специальной военной операции,
в дошкольных образовательных учреждениях
Атюрьевского муниципального района

**Форма решения о предоставлении меры социальной поддержки
(в бумажной форме)**

Наименование дошкольного учреждения

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

**о предоставлении меры социальной поддержки по освобождению от платы,
взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход
детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной
операции, в дошкольных образовательных учреждениях
(в бумажной форме)**

от _____

№ _____

Вам предоставлена мера социальной поддержки по освобождению от платы,
взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход

в _____ (указывается название дошкольной образовательной организации).

Должность и ФИО сотрудника

Приложение 3
к Порядку по освобождению от платы,
взимаемой с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход детей военнослужащих,
принимающих участие в специальной военной операции,
в дошкольных образовательных учреждениях
Атюрьевского муниципального района

**Форма решения об отказе в предоставлении меры
социальной поддержки (в бумажной форме)**

Наименование дошкольного учреждения

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

**Об отказе в предоставлении меры социальной поддержки по освобождению от
платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и
уход детей военнослужащих, принимающих участие в специальной
военной операции, в дошкольных образовательных учреждениях
(в бумажной форме)**

от _____

№ _____

Вам отказано в предоставлении меры социальной поддержки по освобождению от
платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход по
причине _____ (указывается причина, по которой по
заявлению принято отрицательное решение).

Вам необходимо _____ (указывается порядок действий, который
необходимо выполнить заявителю для получения положительного результата по
заявлению).

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение